
Objectifs généraux de la formation

- Intervenir sur les éléments de l'infrastructure
- Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs
- Traiter un incident dans un centre de services et assurer le suivi du parc

Objectifs opérationnels :

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

- Assembler de façon mécanique et électrique un équipement informatique complet en conformité avec un cahier des charges
- Installer, configurer et tester les différents périphériques
- Mettre en service des équipements numériques
- Rédiger une notice technique.

Public :

Tous publics passionnés par l'univers informatique/numérique.

Prérequis :

Pratique courante recommandée de l'ordinateur, des smartphones et tablettes tactiles.

Comprendre, parler et écrire le français.

Une aisance relationnelle

Modalités d'organisation et d'accès

- Type de formation : **Formation en alternance et en présentiel**
- Durée : **7 mois, 479 heures, test de positionnement. Durées modulables en fonction des besoins des personnes**
- Dates : **A partir du 21 novembre 2022 au 7 juillet 2023**
- Coût TTC **A partir 4800 euros. Le prix de la formation est donné à titre indicatif**
- Délai de rétractation : **14 jours à partir de la signature du contrat**
- Délai d'accès : **14 jours à partir de la signature du contrat ; selon le dispositif d'accès à la prestation, ses modalités peuvent comporter une ou plusieurs des étapes suivantes : information individuelle ou collective, dossier de demande de formation**
- Lieu de la formation : **10 – 14 Rue Anatole France – 94140 Alfortville**

Modalités de Financement

Notre formation est éligible au CPF (Compte Personnel de Formation)

Une solution de financement adaptée pourra vous être proposée. Des prises en charges totales ou partielles sont possibles en fonction des financements des entreprises ou de partenaires.

Contenu du programme

1. Mettre en service des équipements numériques

- Installer un système ou déployer un master dans un poste client.
- Intervenir sur les composants matériels d'un équipement numérique.
- Mettre à jour, configurer et personnaliser un équipement numérique.
- Contribuer à la sécurité d'un équipement numérique et ses données.

2. Intervenir sur les éléments de l'infrastructure

- Intervenir sur un équipement réseau.
- Intervenir sur un annuaire réseau de type Active Directory.
- Installer et configurer un service réseau pour une TPE ou un particulier.

3. Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs

- Apporter un support technique dans un contexte commercial.
- Traiter un incident dans un centre de services et assurer le suivi du parc.
- Assister les utilisateurs en environnement bureautique ou sur leurs équipements numériques.
- Diagnostiquer et résoudre un dysfonctionnement numérique.

Accompagnement à la certification et période de certification (2 semaines)

Moyens pédagogiques

- Salles de formation équipées d'outils informatiques (vidéo projecteur, ordinateurs avec accès internet, plateaux techniques pour les mises en situations)
- Remise de supports pédagogiques écrits.
- Supports audios et visuels

Méthodes pédagogiques

Tout au long de la formation, le formateur veillera à adapter le processus pédagogique aux stagiaires présents. L'action de formation se déroulera dans le respect du programme de formation remis préalablement aux stagiaires en s'appuyant sur une alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques contribuant au transfert de connaissance et à l'acquisition des compétences visées.

Les séquences seront accompagnées de supports pédagogiques écrits permettant de suivre le déroulement de la formation et de s'y référer ultérieurement. **Les techniques pédagogiques suivantes seront privilégiées mise en situation pratique sur l'outil informatique, observation et démonstration activités d'application individuelles.**

Formateurs

Formation dispensée par des professionnels et experts métier avec la double compétence technique et pédagogique pour vous permettre d'atteindre les compétences qui seront définies avant le début de la formation. L'encadrement des apprenants est dispensé par des intervenants experts et diplômés.

Moyens d'évaluation et de mise en oeuvre

Evaluation de positionnement : Une évaluation des prérequis est réalisée par le formateur avant l'entrée en formation permettant d'analyser la situation du stagiaire et d'évaluer ses acquis avant le début de la formation. Cette action doit permettre de mesurer l'écart entre le niveau d'entrée et les compétences à acquérir. Ce test de positionnement permettra ainsi de fixer les objectifs visés et de proposer un parcours individualisé au stagiaire avec des outils pédagogiques adaptés.

Évaluation des acquis en cours de formation : Le formateur s'assure de l'assimilation des connaissances à travers des tests, exercices, études de cas et mises en situation, des examens blancs notés mesurant compétence par compétence le degré de maîtrise de la situation professionnelle concernée.

L'action de formation se déroulera dans le respect du programme de formation remis préalablement aux stagiaires et du référentiel, en s'appuyant sur une alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques contribuant au transfert de connaissance et à l'acquisition des compétences visées

Évaluation périodes d'application pratique : Bilan de la période en entreprise

Évaluation des acquis en fin de formation : Passage de la Certification avec :

- Mise en situation professionnelle,
- Présentation du dossier Professionnel,
- Entretien final

Évaluation à chaud de la satisfaction : Enquête de satisfaction stagiaire.

L'évaluation pédagogique : Elle est destinée au responsable formation pour savoir si la formation a répondu aux objectifs de départ. Il s'agit d'une évaluation sur le dispositif de formation.

L'évaluation des effets de la formation : Elle a lieu plusieurs mois après la formation et permet de voir si les nouvelles compétences acquises ont eu un effet sur l'efficacité de l'apprenant et de son projet professionnel.

Suivi de la formation

- Feuille d'émargement
- Certificat de réalisation

Validation et certification

L'ensemble des 3 modules permet d'accéder au titre professionnel de niveau 4 (bac technique) de technicien/ne d'assistance en informatique (TAI). Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP), peuvent être obtenues en suivant un ou plusieurs modules :

- Bloc de compétences : Mettre en service des équipements numériques = module 1 CCP
- Bloc de compétences - Intervenir sur les éléments de l'infrastructure = module 2 CCP
- Bloc de compétences - Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs = module 3 CCP

Pour connaître les passerelles vers d'autres certifications, consultez le site internet de France Compétences.

Débouchés

- Technicien d'assistance en informatique.
- Technicien de maintenance en informatique.
- Technicien de déploiement.
- Technicien d'assistance en clientèle.
- Technicien de service après-vente (SAV).
- Technicien Helpdesk.
- Technicien assistance utilisateur.
- Technicien support



AIE TECH
French Formation

PROGRAMME DE FORMATION

TITRE PROFESSIONNEL TECHNICIEN D'ASSISTANCE EN INFORMATIQUE

RNCP RNCP225 – NIVEAU IV

Version n°1 - Date de diffusion : 13/05/ 2022

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre référent sera à l'écoute des adaptations nécessitées par votre situation durant tout votre processus de formation. Contactez notre référent handicap pour connaître les modalités d'adaptation par téléphone au **06 62 68 31 07** ou par mail : **aiephone.94210@gmail.com**

Contact et inscription

Contactez-nous nous pour plus d'information et inscription

AIEPHONE

51 Avenue du Bac
94210 SAINT MAUR – DES - FOSSES
Tél : 06 62 68 31 07
Mail : aiephone.94210@gmail.com

Lieu de formation

10 – 14 Rue Anatole France
94140 ALFORTVILLE
Tél : 06 62 68 31 07
Mail : aiephone.94210@gmail.com

AIE PHONE

51 rue du bac – 94210 Saint Maur Des Fosses
Siret : 852 614 197 00014 – APE : 9512Z –

Enregistré auprès du préfet de région sous le N° de déclaration d'activité 11 941 056 894. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.
Organisme de formation certifié Qualiopi pour la catégorie des actions de formation et les formations par apprentissage

Téléphone : 06 62 68 31 07 – mail : aiephone.94210@gmail.com